

【絶対必須!】ショートカット 一覧

すごい改善



Windows共通

※アプリケーションキーがない場合はShift+F10で代用 ●はWindows10以降のみ

Ctrl+S	上書き保存(こまめに押そう)	Ctrl+N	新規ファイルの作成	F4	直前の操作を繰り返す
Ctrl+Z	元に戻す(操作間違えたらこれ)	Ctrl+P	印刷	Win+Shift+S●	選択範囲のスクリーンショット
Ctrl+C	コピー	F12	名前をつけて保存(Office限定)	Win+V●	クリップボードから選択して
Ctrl+X	切り取り	Alt+F4	シャットダウン		貼り付け
Ctrl+V	貼り付け	Alt+Tab	複数ウィンドウの表示切替		

セル操作系

Ctrl+Alt+V	形式を選択して貼り付け	F4	絶対参照の設定	Ctrl+;	今日の日付入力
アプリケーションキー※	値貼り付け	Ctrl+Enter	複数セル一括入力	Ctrl+-	行・列・セルを削除
⇒V		Shift+F3	関数パレット	Ctrl+Shift++	行・列・セルを挿入
Ctrl+D	一つ上のセルを複製	Alt+Shift+=	オートSUM	Ctrl+Shift+L	オートフィルタ
Ctrl+R	一つ左のセルを複製	Ctrl+Space	列を選択	Ctrl+Shift+@	セル内数式の表示
F2	セルを編集状態	Shift+Space	行を選択	Ctrl+G/F5	ジャンプ
	参照セルの確認		(選択セルが英数モードの時)		(各種属性のセルを一括選択)

書式系

Ctrl+I	書式設定を開く	Ctrl+Shift+~	標準
Ctrl+B	太字にする	Ctrl+Shift+&	外枠罫線
Ctrl+Shift+!	桁区切り	Ctrl+Shift+_	罫線の消去
Ctrl+Shift+#	日付表示	Alt⇒H⇒H⇒N	塗りつぶしの消去
Ctrl+Shift+\$	通貨表示	Alt⇒H⇒B⇒A	格子状に罫線
Ctrl+Shift+%	パーセント表示		

ウィンドウ・シート操作系

Ctrl+F1	リボンの表示・非表示切り替え
Shift+F11	新規シートの挿入
Alt⇒W⇒N	新しいウィンドウを開く
Alt⇒W⇒A	ウィンドウの整列
Ctrl+Tab	複数ブックの表示切替
Alt⇒W⇒P	ページレイアウト
	(印刷結果の確認)

Wordの重要機能とショートカット

Ctrl+F	ナビゲーションウィンドウの表示	Alt+Shift+↑↓	段落の上下入れ替え
Ctrl+Shift+(編集記号の表示	Ctrl+Shift+N	見出しを標準に戻す
アプリケーションキー※	テキストのみ保持貼り付け	Ctrl+E	中央揃え
⇒T		Ctrl+L	左寄せ
Alt+Shift+⇄	見出しレベル設定		

すごい改善
SUGOI KAIZEN